

На основу члана 25. став 1. тачка 2) и 26. Статута Специјалне болнице "Сокобања" - Сокобања и члана 26. став 1. Пословника о раду Управног одбора, Управни одбор Специјалне болнице "Сокобања" - Сокобања на X седници одржаној дана 17.02.2016. године донео је

О Д Л У К У
о усвајању Правилника о вршењу пописа

I


Усваја се Правилник о вршењу пописа.
Текст Правилника представља саставни део ове Одлуке.

II

Одлуку објавити на огласној табли и доставити директору, одељењу правних послова, одељењу финансијских послова и архиви Болнице.

УО бр. 01-16/3/4/1
17.02.2016. год.
Сокобања

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ
ОДБОРА,
Соња Милојевић, дипл.правник



На основу Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, члана 25. став 1. тачка 2) и 26. Статута Специјалне болнице "Сокобања" - Сокобања и члана 26. став 1. Пословника о раду Управног одбора, Управни одбор Специјалне болнице "Сокобања" - Сокобања на X седници одржаној дана 17.02.2016. године донео је

П Р А В И Л Н И К

о вршењу попису

Члан 1.

Овим Правилником се уређује начин и рокови вршења годишњег и ванредних пописа у Специјалној болници "Сокобања" (у даљем тексту: Болница)

Члан 2.

Годишњи попис имовине и обавеза врши се на крају пословне године, са стањем на дан 31. децембра године за коју се врши попис.

Ванредни попис имовине и обавеза врши се у случају примопредаје дужности рачунопологача, приликом настанка статусне промене, приликом прибављања средстава и у другим случајевима када то одлучи директор Болнице.

Члан 3.

Рокови вршења годишњег пописа имовине и обавеза су следећи:

-шеф Одсека рачуноводства сачињава списак рачунопологача и доставља обавештење свим рачунопологачима о предстојећем попису ради припреме пописног места најкасније до 30.11. текуће године

-директор Болнице доноси Одлуку о спровођењу годишњег пописа и решења о образовању пописних комисија и централне пописне комисије најкасније до 01.12. текуће године

-пописне комисије доносе свој план рада најкасније до 10.12. текуће године

-пописне комисије спроводе попис и извештај о извршеном попису и предложеном расходу достављају Одсеку рачуноводства најкасније до 31.12. текуће године

-Одсек рачуноводства обрађује достављене извештаје, утврђује разлику између стварног и књиговодственог стања и доставља обрађене извештаје централној пописној комисији најкасније до 25.01. наредне године за нефинансијску имовину, односно до 15.02. наредне године за финансијску имовину

-централна пописна комисија сачињава извештај и доставља Управном одбору Болнице, који је дужан да исти усвоји најкасније до 25.02. наредне године.

Члан 4.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Упутство о вршењу пописа у Специјалној болници "Сокобања" бр. 01-1792/1 од 17.11.2008. године.

Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Болнице.

УО бр. 01-16/3/4
17.02.2016. године
С о к о б а њ а

СЛУЖБЕНА БЕЛЕШКА:
Правилник је објављен истицањем
на огласној табли Болнице
дана 19.02. 2016. године

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Соња Милојевић, дипл.правник

