

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА
НЕСПЕЦИФИЧНЕ ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ
"СОКОБАЊА"

УО БР. 01-16/2-2

Дана: 19.01.2021. године

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС" бр. 25/19), Управни одбор Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести "Сокобања", на седници одржаној дана 19.01.2021. године, донео је:

СТАТУТ

Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести "Сокобања"
(пречишћен текст)

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом се уређује: делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, критеријуми за именовање и разрешење директора, као и друга питања од значаја за рад Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести "Сокобања" (у даљем тексту: Специјална болница).

Члан 2.

Специјална болница послује средствима у јавној својини.

Средства Специјалне болнице могу се претварати у друге облике својине, у складу са законом.

Члан 3.

Права и дужности оснивача Специјалне болнице, у складу са Законом о здравственој заштити (у даљем тексту: Закон), врши Министарство здравља Републике Србије (у даљем тексту: оснивач).

Члан 4.

Статусне промене Специјалне болнице, као и промене и проширење делатности, врше се у складу са Законом.

Члан 5.

Специјална болница је установа са својством правног лица.

II НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 6.

Специјална болница послује под називом: Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања".

Скраћени назив Специјалне болнице је: Специјална болница "Сокобања".

Седиште Специјалне болнице је у Сокобањи, Војводе Мишић 48.

Члан 7.

Специјална болница може променити назив и седиште.

О променама назива и седишта одлучује Управни одбор Специјалне болнице уз сагласност оснивача.

Члан 8.

Специјална болница има печат и штамбиљ, у складу са законом.

Печат је округлог облика, у чијој је средини грб Републике Србије, пречника 32 мм, са кружно исписаним текстом: "Република Србија, Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања" - Сокобања.

Ако Специјална болница има више печата, они се обележавају бројевима.

Члан 9.

Штамбиљ има исти текст као и печат, са додатком простора за број деловног протокола и датум, уз ознаку места седишта.

Специјална болница има и заштитни знак-лого, који је представљен квадратом плаве боје, чија је горња половина испресецана хоризонталним правим линијама сиве боје и трима кривим линијама сиве боје, које се пружају по вертикали. На доњој десној страни стоји осам кружића сиве боје, а на левој страни лога испред кривих линија исписана је реч Сокобања.

Текст печата, штамбиља и лога, исписује се на српском језику, ћириличним писмом.

Члан 10.

Директор Специјалне болнице уређује начин издавања, руковања, задуживања, чувања и евиденције бројева примерака печата.

Запослени који рукује печатом и штамбиљом, задужује се уз потпис и лично је одговоран за њихову правилну употребу и чување.

Печат и штамбиљ се, после употребе, чувају закључани.

III ПРАВНИ ПРОМЕТ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 11.

У правном промету са трећим лицима, Специјална болница за своје обавезе одговара целокупном имовином, у складу са законом.

Специјална болница има подрачун код Управе за трезор, у складу са законом.

Члан 12.

Специјалну болницу заступа директор.

Члан 13.

Директор Специјалне болнице може пуномоћјем пренети одређена овлашћења за заступање Специјалне болнице на друга лица.

Пуномоћје се издаје у писаном облику.

Издато пуномоћје се увек може опозвати.

IV ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 14.

Специјална болница обавља специјалистичко консултативну и стационарну здравствену делатност у области превенције, дијагностике, лечења и рехабилитације неспецифичних плућних и осталих интернистичких обољења, коштано-зглобних и неуромишићних обољења код деце и одраслих.

У обављању здравствене делатности, Специјална болница користи и природне лековите факторе: термоминералне воде (хипотермалне и хипертермалне) и лековито блато (пелоид).

У оквиру своје делатности, Специјална болница нарочито:

1. Примењује најсавременије мере и поступке откривања болести, дијагностике, лечења и рехабилитације, здравствене неге и смештаја у болничким одељењима деце и одраслих, као и апотекарску делатност преко болничке апотеке.
2. Организује и спроводи стручно усавршавање здравствених радника, здравствених сардника и осталих радника и практичну наставу у току школовања
3. Организује и спроводи унутрашњу контролу стручног рада
4. Спроводи програме здравствене заштите у стационарним и амбулантним условима
5. Спроводи мере здравственог васпитања на формирању понашања које води унапређењу и очувању здравља

6. Истражује и открива узроке и појаве ширења обољења и повреда, као и начин и мере њиховог спречавања, сузбијања, раног откривања, ефикасног и квалитетног лечења, рехабилитације и спречавање инвалидности

7. Утврђује и спроводи мере у елементарним непогодама и другим ванредним стањима

8. Споводи мере ради спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у Специјалној болници и обезбеђује сталну контролу спровођења ових мера

9. Пружа услуге из туризма и угоститељства у складу са прописима који уређују област туризма

10. Пружа здравствену заштиту грађанима ван права утврђених обавезним здравственим осигурањем

11. Обавља и друге послове који су у функцији Специјалне болнице као здравствене установе.

Члан 15.

У обављању здравствене делатности, Специјална болница пружа превентивне, терапијске, рехабилитационе и друге дијагностичке здравствене услуге из области:

- интерне медицине
- пнеумофтизиологије
- педијатрије
- физикалне медицине и рехабилитације
- спортске медицине
- радиологије
- анестезиологије, реаниматологије и интензивне терапије
- медицинске биохемије
- микробиологије
- пулмологије
- кардиологије
- алергологије и клиничке имунологије
- дечије физијатрије
- балнеоклиматологије
- интензивне медицине
- апотекарске делатности.

Члан 16.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања здравствене делатности, у Специјалној болници се организују следеће организационе јединице:

1. Одељење за болничко лечење одраслих од неспецифичних плућних болести
2. Одељење за болничко лечење деце од неспецифичних плућних болести

3. Одељење за пријем, специјалистичко-консултативну делатност, лабораторијску и радиолошку дијагностику и дневну болницу

4. Служба за физикалну медицину и рехабилитацију одраслих и деце

5. Служба за правне и економско-финансијске послове

6. Служба за техничке и друге сличне послове.

У саставу организационих јединица из става 1. овог члана образују се уже организационе јединице: одсеци, кабинети и друго.

Унутрашња организација Специјалне болнице ближе се уређује актом о организацији и систематизацији послова, који доноси директор, уз сагласност Управног одбора.

V ОРГАНИ

Члан 17.

Органи Специјалне болнице су:

1. директор

2. заменик директора (у случају када директор није здравствене струке, Специјална болница мора имати заменика директора здравствене струке)

2. управни одбор

3. надзорни одбор.

Органе Специјалне болнице из овог члана именује и разрешава оснивач, у складу са законом.

1. Директор

Члан 18.

Директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа Специјалну болницу и одговоран је за законитост рада Специјалне болнице.

Директор подноси управном и надзорном одбору писмени тромесечни извештај о преузетим финансијским обавезама и извршењу финансијског плана.

Директор подноси управном одбору писмени шестомесечни извештај о пословању здравствене установе.

Директор доставља надзорном одбору, надлежном заводу за јано здравље и организацији обавезног здравственог осигурања, шестомесечни извештај о стању кадровске обезбеђености, структури и броју новозапослених у Специјалној болници, као и начине финансирања њихових плата, за све облике радног ангажовања, у складу са законом.

Члан 19.

За директора Специјалне болнице може бити именовано лице које:

1. је доктор медицине, магистар фармације, односно магистар фармације-медицински биохемичар или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука на академским мастер студијама, у складу са законом који уређује високо образовање;

2. има завршену акредитовану едукацију из области здравственог менаџмента;

3. има најмање пет година радног искуства као руководилац здравствене установе, односно руководилац организационе јединице у здравственој установи;

4. није осуђивано, односно против кога се не води истрага, односно против кога није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;

5. није члан органа политичке странке

6. има завршену специјализацију, у складу са законом, из гране медицине у области здравствене заштите из које Специјална болница обавља делатност, ако је здравствени радник.

Члан 20.

Директор Специјалне болнице именује се на основу јавног конкурса, који расписује Управни одбор Специјалне болнице.

Јавни конкурс се расписује 90 дана пре истека мандата директора и оглас о јавном конкурс се објављује се "Службеном гласнику Републике Србије" и најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници Министарства здравља.

Управни одбор је дужан да, по извршеном прегледу свих пријављених пријава и поднетих доказа, састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак, који потписују сви чланови Управног одбора.

Изборни поступак се спроводи само међу кандидатима који испуњавају услове за рад на радном месту директора.

У изборном поступку, Управни одбор оцењује стручне оспособљености, знања и вештине кандидата које су наведене у огласу о конкурс и на начин који је наведен у огласу о конкурс.

Управни одбор обавља усмени разговор са свим кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак.

Управни одбор, већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора, доноси ранг листу кандидата за директора.

Управни одбор је дужан да, ранг листу са највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили услове за избор директора, уз записник о извршеном изборном поступку, достави оснивачу у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса.

На основу предлога управног одбора, оснивач је дужан да изабере кандидата са ранг листе у року од десет радних дана од дана достављања предлога, кога решењем именује за директора.

Решење о именовану директора се објављује у "Службеном гласнику Републике Србије".

Члан 21.

Директор Специјалне болнице се именује на период од четири године и може бити поново именован.

Именовани кандидат је дужан да ступи на дужност директора у року од десет радних дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

Члан 22.

Директор Специјалне болнице:

1. организује рад и руководи процесом рада Специјалне болнице;
2. одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника;
3. стара се о законитости рада и одговоран је за законитост рада Специјалне болнице;
4. одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом и општим актима;
5. одговоран је за извршење финансијског плана и програма рада и развоја Специјалне болнице, у складу с законом;
6. доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Специјалној болници;
7. доноси решења о одобравању специјализација и ужих специјализација, у складу са планом стручног усавршавања и прописима којима се уређују специјализације, на предлог стручног савета;
8. одговоран је за извршавање судских одлука, аката и налога инспекцијских и других законом овлашћених органа;
9. утврђује начин организовања и спровођења здравствене заштите за време штрајка, у складу са законом;
10. ако има завршене интегрисане академске студије здравствене струке, одговоран је за стручно-медицински рад Специјалне болнице;
11. обавља и друге послове предвиђене законом и другим општим актима.

Члан 23.

Дужност директора Специјалне болнице престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач разрешава директора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља функцију супротно закону;
- 3) ако нестручним, односно несавесним обаљањем дужности, супротно пажњи доброг привредника, пропустима у доношењу и извршавању одлука и организовању рада у Специјалној болници, проузрокује штету Специјалној болници или одступи од плана пословања Специјалне болнице;
- 4) преузме обавезе изнад одобрених апропријација;
- 5) ако му надлежна комора изрекне једну од дисциплинских мера прописаних законом;
- 6) ако је налазом здравствене, односно фармацеутске инспекције, надзорног одбора, односно другог надзорног органа, установљена тежа повреда прописа и општих аката Специјалне болнице или незаконитост рада директора;
- 7) ако наступе околности из члана 113. став 6. Закона о здравственој заштити;
- 8) ако у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на казну затвора, ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело против здравља људи, кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно ако му је правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;
- 9) ако здравствена установа стиче средства супротно овом закону, односно наплаћивањем здравствених услуга осигураним лицима супротно закону којим се уређује здравствено осигурање;
- 10) ако неоправдано не извршава одлуке управног одбора или поступа супротно тим одлукама;
- 11) ако у току мандата буде именован у орган политичке странке;
- 12) из других разлога утврђених законом којим се уређује рад запослених у јавним службама;
- 13) из других разлога утврђених законом.

2. Заменик директора

Члан 24.

Ако је за директора Специјалне болнице именовано лице са високим образовањем из области правних, економских, односно организационих наука, именује се заменик директора који мора бити доктор медицине, магистар фармације, односно магистар фармације-медицински биохемичар, који има најмање пет година радног искуства као руководилац здравствене установе, односно руководилац организационе јединице у здравственој установи и који има завршену специјализацију, у складу са законом, из гране медицине у области здравствене заштите из које Специјална болница обавља делатност.

Заменик директора се именује и разрешава под условима, на начин и по поступку који је прописан за именовање и разрешење директора Специјалне болнице.

Заменик директора:

- 1) у одсутности или спречености директора, организује рад и руководи процесом рада Специјалне болнице;
- 2) одговоран је за стручно-медицински рад Специјалне болнице;
- 3) обавља и друге послове предвиђене општим актима Специјалне болнице, као и послове за које га овласти директор.

3. Управни одбор

Члан 25.

Управни одбор Специјалне болнице:

- 1) доноси Статут Специјалне болнице, уз сагласност оснивача;
- 2) доноси друге опште акте Специјалне болнице, у складу са законом;
- 3) одлучује о пословању Специјалне болнице;
- 4) доноси програм рада и развоја Специјалне болнице;
- 5) доноси предлог финансијског плана Специјалне болнице у поступку припреме буџета и то по свим изворима финансирања и доставља га Републичком фонду за здравствено осигурање на сагласност;
- 6) усваја годишњи финансијски извештај Специјалне болнице;
- 7) усваја годишњи извештај о попису имовине и обавеза;
- 8) даје сагласност на завршни рачун Специјалне болнице;
- 9) усваја годишњи извештај о раду и пословању Специјалне болнице;
- 10) одлучује о коришћењу средстава Специјалне болнице, у складу са законом;
- 11) у случају губитка у пословању Специјалне болнице, без одлагања обавештава оснивача;
- 12) расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за директора Специјалне болнице;

13) утврђује цене здравствених услуга које Специјална болница пружа на захтев послодавца на терет средстава послодавца и утврђује цене здравствених услуга које Специјална болница пружа грађанима на њихов захтев, као и цене здравствених услуга које нису обухваћене здравственим осигурањем;

13) доноси пословник о свом раду;

14) обавља и друге послове утврђене законом и Статутом Специјалне болнице.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 26.

Управни одбор Специјалне болнице има три члана, од којих је један члан из Специјалне болнице, а два члана су представници оснивача.

Управни одбор се именује на период од четири године.

Мандат свих чланова управног одбора престаје истеком мандата управног одбора, без обзира на промене појединих чланова управног одбора.

Лице може бити члан управног одбора у највише два мандата.

4. Надзорни одбор

Члан 27.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Специјалне болнице.

Надзорни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Надзорни одбор подноси оснивачу извештај о свом раду, најмање два пута годишње.

Извештај о раду, између осталог, обухвата извештај о надзору над радом директора и управног одбора Специјалне болнице, који укључује реализацију финансијског плана на основу годишњег финансијског извештаја Специјалне болнице, завршни рачун Специјалне болнице, годишњи извештај о раду и пословању Специјалне болнице, извештај о коришћењу средстава Специјалне болнице у складу са законом, као и друга питања која су од значаја за финансијску одрживост Специјалне болнице.

Члан 28.

Надзорни одбор Специјалне болнице има три члана, од којих је један члан из Специјалне болнице, а два члана су представници оснивача.

Надзорни одбор се именује на период од четири године.

Мандат свих чланова надзорног одбора престаје истеком мандата надзорног одбора, без обзира на промене појединих чланова надзорног одбора.

Лице може бити члан надзорног одбора у највише два мандата.

5. Именовање и разрешење Управног и Надзорног одбора

Члан 29.

Чланове управног и надзорног одбора из Специјалне болнице, оснивач именује на предлог стручног савета Специјалне болнице, уз претходно прибављено мишљење репрезентативних синдиката у Специјалној болници.

За члана управног и надзорног одбора може бити именовано лице које:

1) је доктор медицине, магистар фармације, односно магистар фармације-медицински биохемичар или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука на академским мастер студијама, у складу са законом којим се уређује високо образовање и најмање пет година радног искуства на пословима у области здравства, права, економије, односно организационих наука;

2) није осуђивано, односно против кога се не води истрага, односно против кога није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност члана управног, односно надзорног одбора;

3) није члан органа политичке странке.

Члан 30.

Дужност члана управног и надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Специјалне болнице разрешава члана управног и надзорног одбора пре истека мандата:

1) на лични захтев;

2) ако обавља дужност супротно закону;

3) ако у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на казну затвора, ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело против здравља људи, кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно ако му је правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана,

обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност члана управног, односно надзорног одбора;

4) ако се утврди да делује на штету Специјалне болнице несавесним понашањем, несавесним обављањем дужности члана управног или надзорног одбора или на други начин;

5) из других разлога утврђених законом.

VI СТРУЧНИ ОРГАНИ

Члан 31.

Стручни органи Специјалне болнице су:

- 1) стручни савет
- 2) етички одбор
- 3) комисија за унапређење квалитета здравствене заштите.

Стручни органи у Специјалној болници се именују на период од четири године.

1. Стручни савет

Члан 32.

Стручни савет је саветодавни орган директора и управног одбора.

Стручни савет има три члана.

Чланови стручног савета су здравствени радници и здравствени сарадници са стеченим високим образовањем које, на предлог организационе јединице Специјалне болнице, именује директор.

У раду стручног савета учествује и главна сестра Специјалне болнице.

Директор, односно заменик директора, не може бити члан стручног савета.

Стручни савет се састаје најмање једном у три месеца.

Члан 33.

Стручни савет:

- 1) разматра и одлучује о питањима стручног рада Специјалне болнице;
- 2) доноси годишњи програм унутрашње провере квалитета стручног рада у Специјалној болници до 31. децембра текуће године за наредну годину;
- 3) прати спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада у Специјалној болници;
- 4) предлаже мере за унапређење квалитета стручног рада у Специјалној болници;
- 5) сачињава годишњи извештај о спровођењу унутрашње провере квалитета стручног рада у Специјалној болници, који доставља директору Специјалне болнице до 31. јануара текуће године за претходну годину;

6) доноси годишњи план унапређења квалитета стручног рада, као и годишњи програм стручног развоја Специјалне болнице, који доставља директору и комисији за унапређење квалитета здравствене заштите до 15. фебруара текуће године;

7) доноси предлог годишњег плана стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника до 1. септембра текуће године за наредну годину;

8) предлаже оснивачу чланове управног и надзорног одбора из Специјалне болнице, уз претходно прибављено мишљење репрезентативних синдиката у Специјалној болници;

9) предлаже директору чланове етичког одбора;

10) предлаже директору доношење решења о одобравању специјализације и уже специјализације, у складу са планом стручног усавршавања;

11) доноси пословник о свом раду;

12) обавља и друге послове утврђене законом.

2. Етички одбор

Члан 34.

Етички одбор је стручни орган који прати пружање и спровођење здравствене заштите на начелима професионалне етике, начелима поштовања људских права и вредности и права детета, као и кодекса понашања запослених у Специјалној болници.

Етички одбор има три члана.

Директор Специјалне болнице именује етички одбор, на предлог стручног савета.

Чланови етичког одбора именују се из реда здравствених радника, односно здравствених сарадника, запослених у Специјалној болници.

За члана етичког одбора може бити именовано лице које се у обављању професије истиче у поштовању моралних и етичких начела медицинске струке.

Лице може бити члан етичког одбора у највише два мандата.

Члан 35.

Етички одбор:

1) прати и анализира примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности и предлаже мере за њихово унапређење;

2) прати и анализира спровођење кодекса понашања запослених у Специјалној болници и предлаже мере за њихово унапређење;

3) даје сагласност за спровођење научних истраживања у области здравства, медицинских истраживања, истраживања у области јавног здравља и прати њихово спровођење;

4) прати, анализира и даје мишљења о етичности односа здравствених радника, здравствених сарадника и пацијената;

5) прати, анализира и даје мишљења о примени начела професионалне етике у превенцији, дијагностици, лечењу, здравственој нези, рехабилитацији, истраживању, као и увођењу нових здравствених технологија;

6) доприноси унапређењу примене начела професионалне етике у обављању здравствене делатности и развијању партнерског односа здравствених радника, здравствених сарадника и пацијената;

7) врши саветодавну функцију и разматра и друга етичка питања у обављању делатности Специјалне болнице;

8) сарађује са етичким одбором надлежне коморе;

9) даје савете и смернице у вези са спречавањем сукоба интереса;

10) идентификује и смањује ризике за настанак сукоба интереса и корупције;

11) врши обуку и подизање свести запослених о спречавању сукоба интереса и корупције;

12) даје мишљења у случајевима сумње на сукоб интереса и корупцију;

13) предузима мере неопходне за заштиту лица која су пружила информације о случајевима сукоба интереса и корупције;

14) обавештавање директора о сумњи на сукоб интереса и корупцију, ради покретања дисциплинског поступка, као и обавештавање надлежне коморе здравствених радника;

15) подноси надзорном одбору Специјалне болнице извештај о свом раду у вези са спречавањем сукоба интереса најмање два пута годишње;

16) доноси пословник о свом раду;

17) обавља и друге послове утврђене законом.

3. Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите

Члан 36.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите је стручни орган који се стара о сталном унапређењу квалитета здравствене заштите која се спроводи у Специјалној болници.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите у свом саставу има три члана који су здравствене струке, од којих два члана морају бити доктори медицине специјалисти.

Чланове Комисије за унапређење квалитета здравствене заштите именује директор.

Члан 37.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите:

1) доноси годишњи план праћења показатеља квалитета здравствене заштите у Специјалној болници до 31. децембра текуће године за наредну годину;

2) прати показатеље здравствене заштите у Специјалној болници;

3) сачињава годишњи извештај о показатељима квалитета здравствене заштите, који се доставља директору и надређеном заводу за јавно здравље до 15. фебруара текуће године за претходну годину;

4) предлаже мере за унапређење квалитета пружања здравствене заштите у Специјалној болници и унапређење квалитета рада Специјалне болнице;

5) доноси годишњи план унапређења квалитета здравствене заштите у Специјалној болници, на основу годишњег извештаја о показатељима квалитета здравствене заштите из тачке 3) овог става и годишњег плана унапређења квалитета стручног рада који доноси стручни савет, који се доставља директору Специјалне болнице до 1. марта текуће године;

6) доноси пословник о свом раду.

Члан 38.

Запослени у Специјалној болници може бити члан само једног органа из члана 17. и 31. овог Статута.

VII СРЕДСТВА

Члан 39.

Специјална болница, пружајући јавне услуге, као корисник јавних средстава, остварује средства за рад из јавних прихода и то:

1) доприноса за обавезно социјално осигурање закључивањем уговора са организацијом обавезног здравственог осигурања;

2) буџета Републике Србије, односно оснивача;

3) прихода насталих употребом јавних средстава, за услуге које нису обухваћене уговором са организацијом обавезног здравственог осигурања, у складу са законом.

Специјална болница може да стиче средства за рад и од донација донатора из Републике Србије и из иностранства, легата и завештања, као и других извора, у складу са законом.

Специјална болница, поред средстава из јавних прихода, остварује и сопствене приходе.

Специјална болница може да врши плаћање искључиво до висине расхода и издатака који су утврђени финансијским планом Специјалне болнице, а који одговарају апропријацији из финансијског плана за ту намену у одговарајућој буџетској години.

Обавезе које је преузела Специјална болница у складу са утврђеним апропријацијама, а које нису извршене у току године, преносе се и имају статус преузетих обавеза и у наредној буџетској години извршавају се на терет одобрених апропријација за ту буџетску годину, под условима прописаним законом којим се уређује буџетски систем.

VII ИМОВИНА

Члан 40.

Имовину Специјалне болнице чине права коришћења, управљања и располагања имовином у јавној својини, која се односи на покретне и непокретне ствари, новчана средства и хартије од вредности, као и друга имовинска права.

Специјална болница има, у погледу коришћења, управљања и располагања имовином у јавној својини, обавезе и одговорности утврђене законом.

Члан 42.

Специјална болница има право и обавезу да имовину у јавној својини штити од оштећења и да је користи у складу са њеном наменом.

Специјална болница имовину у јавној својини може осигурати у складу са законом.

Члан 43.

Специјална болница може, уколико располаже слободним капацитетом (простором и опремом), издавати у закуп ове капацитете, у складу са законом којим се уређује јавна својина и другим прописима.

VIII ЈАВНОСТ РАДА

Члан 44.

О свом раду Специјална болница обавештава јавност.

Информисање јавности о раду Специјалне болнице врши директор или лице које он овласти.

IX ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ ПОДАТАКА

Члан 45.

Подаци о здравственом стању, односно подаци из медицинске документације, спадају у податке о личности и представљају нарочито осетљиве податке о личности пацијента, у складу са законом.

Нарочито осетљивим подацима о личности пацијента сматрају се и подаци о људским супстанцама, на основу којих се може утврдити идентитет лица од којег оне потичу.

Податке из става 1. и 2. овог члана, дужни су да чувају сви здравствени радници, односно здравствени сарадници, као и друга лица запослена у Специјалној болници.

Лица из става 3. овог члана, као и друга лица која неовлашћено, односно без пристанка пацијента или законског заступника, располажу подацима из медицинске

документације у супротности са овим чланом, и неовлашћено износе у јавност те податке, одговорни су за одавање нарочито осетљивих података, у складу са законом.

Дужности чувања података из става 1. и 2. овог члана, надлежни здравствени радници, односно здравствени сарадници, као и друга лица запослена у Специјалној болници, могу бити ослобођени само на основу писменог пристанка пацијента, односно његовог законског заступника, или на основу одлуке суда.

Члан 46.

Акт о процени ризика у заштити лица и имовине и пословања и друга документа за заштиту обавезно обезбеђених објеката, представљају пословну тајну.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Члан 47.

У Специјалној болници, поред Статута, доносе се и следећа општа акта, којима се уређује:

- 1) унутрашња организација и систематизација послова у Специјалној болници;
- 2) кућни ред;
- 3) безбедност и здравље на раду;
- 4) стручно усавршавање и образовање запослених;
- 5) канцеларијско и архивско пословање.

У Специјалној болници се доносе и друга општа акта, чија обавеза доношења произилази из закона других прописа донетих за спровођење тих закона.

Члан 48.

Предлог за доношење Статута могу поднети:

- 1) директор
- 2) управни одбор
- 3) надзорни одбор.

Предлог из става 1. се подноси управном одбору.

Управни одбор доноси Статут и о својој одлуци обавештава подносиоца предлога у року од 15 дана од дана његовог пријема.

На Статут Специјалне болнице сагласност даје Министарство здравља.

Члан 49.

Измена и допуна Статута се врши на начин и по поступку по којем је донет.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Специјалне болнице бр. 01-1161/4 од 07.07.2006. године са свим изменама и допунама.

Члан 51.

Овај Статут, по добијању сагласности оснивача, ступа на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли Специјалне болнице.



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Славиша Лазански

На пречишћен текст Статута, Министарство здравља Републике Србије је дало сагласност својим решењем бр. 000013261/2024 11300 од 09.01.2024.
002 000 570 001

Овај пречишћени текст Статута је објављен на огласној табли Специјалне болнице "Сокобања" дана 23.01.2024.



В.Д. ДИРЕКТОРА,
др Ивана Филиповић